



DOMANDA DI MEDIAZIONE

SEDE DIai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 28/2010 e succ. mod.

(Scrivere in stampatello – E' obbligatorio indicare almeno un indirizzo email / PEC)

Il sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ il _____
 residente in via _____ n° _____
 CAP _____ città _____ prov. _____ Stato estero _____
 tel. _____ fax _____ cellulare _____
 e.mail / PEC* _____ *P.IVA/ Cod. Fisc. _____

in proprio

quale titolare o legale rappresentante dell'impresa: _____

con sede in via _____ n° _____
 CAP _____ città _____ prov. _____ Stato estero _____
 tel. _____ fax _____ cellulare _____
 e.mail / PEC _____ P.IVA/ Cod. Fisc. _____

(allegare visura o documentazione comprovante il potere di rappresentanza)

quale rappresentante con mandato a conciliare di: _____

nato/a a _____ il _____
 residente/con sede in via _____ n° _____
 CAP _____ città _____ prov. _____ Stato estero _____
 tel. _____ fax _____ cellulare _____
 e.mail / PEC _____ P.IVA/ Cod. Fisc. _____

(allegare delega)

Assistito/a dall'avvocato: _____

Con domicilio/sede/studio in via/piazza _____ n° _____
 CAP _____ città _____ prov. _____ tel. _____ fax _____
 e.mail / PEC _____ P.IVA/ Cod. Fisc. _____

NOTA BENE: nell'eventualità di ulteriori parti istanti è possibile ristampare la presente pagina, compilarla con i dati integrativi ed aggiungerla al presente modulo.


CHIEDE DI AVVIARE UNA PROCEDURA AMMINISTRATA DI MEDIAZIONE
Nei confronti di _____

residente/con sede in via _____ n° _____ CAP _____

città _____ prov. _____ Stato estero _____

tel. _____ fax _____ cellulare _____

e.mail / PEC _____ P.IVA/ Cod. Fisc. _____

Assistito/a dall'avvocato: _____

Con domicilio/sede/studio in via/piazza _____ n° _____

CAP _____ città _____ prov. _____ tel. _____ fax _____

e.mail / PEC _____ P.IVA/ Cod. Fisc. _____

E

Nei confronti di _____

residente/con sede in via _____ n° _____ CAP _____

città _____ prov. _____ Stato estero _____

tel. _____ fax _____ cellulare _____

e.mail / PEC _____ P.IVA/ Cod. Fisc. _____

Assistito/a dall'avvocato: _____

Con domicilio/sede/studio in via/piazza _____ n° _____

CAP _____ città _____ prov. _____ tel. _____ fax _____

e.mail / PEC _____ P.IVA/ Cod. Fisc. _____

E

Nei confronti di _____

residente/con sede in via _____ n° _____ CAP _____

città _____ prov. _____ Stato estero _____

tel. _____ fax _____ cellulare _____

e.mail / PEC _____ P.IVA/ Cod. Fisc. _____

Assistito/a dall'avvocato: _____

Con domicilio/sede/studio in via/piazza _____ n° _____

CAP _____ città _____ prov. _____ tel. _____ fax _____

e.mail / PEC _____ P.IVA/ Cod. Fisc. _____

NOTA BENE: nell'eventualità di ulteriori parti chiamate è possibile ristampare la presente pagina, compilarla con i dati integrativi ed aggiungerla al presente modulo.



Organismo di Mediazione iscritto al n 1066 del Registro Ministeriale in convenzione con associazione iscritta al n°12 del Registro

IN RELAZIONE ALLA SEGUENTE CONTROVERSIA:

(breve descrizione dell'oggetto e delle ragioni della domanda)

Il VALORE DELLA DOMANDA (a norma degli artt. 10-15 c.p.c. è di €: _____

- Valore indeterminabile basso inferiore ad € 1.000,00
- Valore indeterminabile medio inferiore ad € 50.000,00
- Valore indeterminabile alto superiore ad € 50.000,00

*Indicare le ragioni che ne rendono indeterminabile il valore _____

CARATTERISTICHE DELLA DOMANDA (barrare le voci che interessano):

- MEDIAZIONE OBBLIGATORIA** (art. 5, comma 1 bis, D. Lgs. n. 28/2010), in materia di:

<input type="checkbox"/> Condominio	<input type="checkbox"/> Diritti reali	<input type="checkbox"/> Divisione	<input type="checkbox"/> Successione ereditaria
<input type="checkbox"/> Patti di famiglia	<input type="checkbox"/> Locazione	<input type="checkbox"/> Comodato	<input type="checkbox"/> Affitto d'azienda
<input type="checkbox"/> Risarcimento danni da responsabilità medica	<input type="checkbox"/> Risarcimento danni da responsabilità sanitaria	<input type="checkbox"/> Risarcimento danni da diffamazione a mezzo stampa	<input type="checkbox"/> Contratti Assicurativi
<input type="checkbox"/> Contratti Bancari	<input type="checkbox"/> Contratti Finanziari	<input type="checkbox"/> Contratti di Associazione in partecipazione	<input type="checkbox"/> Contratti di Consorzio
<input type="checkbox"/> Contratti di Franchising	<input type="checkbox"/> Contratti d'Opera	<input type="checkbox"/> Contratti di Rete	<input type="checkbox"/> Contratti di somministrazione
<input type="checkbox"/> Contratti di Società di Persone	<input type="checkbox"/> Contratti di Subfornitura		

- MEDIAZIONE VOLONTARIA** in materia di _____

- MEDIAZIONE DELEGATA DAGLI UFFICI GIUDIZIARI**

Nella causa pendente avanti a _____ Num. di R.G. _____

in materia di _____ Data provvedimento _____



Organismo di Mediazione iscritto al n° 1066 del Registro Ministeriale in convenzione con associazione iscritta al n°12 del Registro

- Chiede che la procedura avvenga presso la **SEDE DI RESOLUTIA** di _____
- Chiede che la procedura sia gestita in forma di **MEDIAZIONE TELEMATICA**
- Dichiaro la propria disponibilità ad assumersi per intero le spese ed i costi della procedura, fatta salva la possibilità di una diversa ripartizione delle stesse/i all'esito del procedimento.

DOCUMENTI ALLEGATI: (i documenti contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori; per documenti con molte pagine, si consiglia l'allegazione su supporto informatico)

- * documentazione attestante il versamento delle spese di Avvio ed Indennità di primo incontro:

VALORE DELLA LITE	MATERIA OBBLIGATORIA	MATERIA VOLONTARIA
sino a € 1.000,00 / indeterminato basso	€ 97,60 IVA inclusa	€ 122,00 IVA inclusa
da € 1.000,01 sino a € 50.000,00 / indeterminato medio	€ 190,32 IVA inclusa	€ 237,90 IVA inclusa
superiore a € 50.000,01 / indeterminato alto	€ 273,28 IVA inclusa	€ 341,60 IVA inclusa

NOTA BENE: le spese di cui sopra sono dovute da ciascun centro di interessi e sono versate dalla parte istante al momento del deposito della domanda e dalla parte invitata al momento del deposito dell'adesione al procedimento.

- * copia del documento d'identità della parte istante e del legale (se indicato);
- * copia delle delega a conciliare prestata al proprio rappresentante e/o al proprio legale (se indicati)
- * copia del provvedimento del giudice (se si tratta di mediazione delegata);
- * documentazione attestante ammissione al Patrocinio a spese dello Stato (per la parte che ne ha fatto richiesta ai sensi del d.lgs 28/2010)
- ulteriore documentazione:

NOTA BENE: tutti i documenti depositati saranno visionabili dalla parte invitata in caso di adesione al procedimento. I documenti riservati alla sola attenzione del mediatore dovranno essere espressamente indicati e in caso di trasmissione via pec dovranno contenere nel nome del file la dicitura "RISERVATI"

COORDINATE PER VERSAMENTI A MEZZO BONIFICO:

c/c intestato a RESOLUTIA SRL c/o INTESA SAN PAOLO
BIC: BCITITMM - IBAN: IT 89 P 03069 03110 1000 0001 3152

CAUSALE DEL VERSAMENTO: (indicare il nominativo delle parti ed il numero di registro assegnato dall'Organismo se conosciuto)


DATI PER LA FATTURAZIONE
(Campo obbligatorio da compilare chiaramente in stampatello)

Nome e cognome / denominazione _____

Domicilio fiscale / sede _____

Codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Partita IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PEC _____

Codice univoco SDI

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOTA BENE: in caso di mancata compilazione dei dati per la fatturazione, il relativo documento fiscale verrà intestato al soggetto che ha effettuato il versamento delle spese di mediazione, ove sia parte del procedimento; diversamente, qualora il versamento venga effettuato da terzi, la fattura sarà intestata al primo soggetto indicato nel modulo.

Le eventuali successive fatture verranno emesse con la stessa intestazione, salvo diverse indicazioni.

Si ricorda che la fattura intestata a soggetti diversi dalla parte direttamente coinvolta nel procedimento, non consentirà a quest'ultima di chiedere il riconoscimento del credito d'imposta di cui al d.lgs. n. 28/2010, così come modificato dal d.lgs. n. 149/2022 e dal d.m. 183/2023.



DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO E CONSENSO PER LA PRIVACY

Il sottoscritto dichiara di aver compilato con attenzione il presente modulo e di aver letto, compreso ed accettato il Regolamento di Mediazione ed il Tariffario applicati da RESOLUTIA, disponibili online sul sito www.resolutia.it. Lo/a stesso/a dichiara di non aver avviato la medesima procedura presso altri organismi di mediazione, né di essere stato/a chiamato/a ad aderire ad un tentativo di mediazione per lo stesso oggetto.

Il/La sottoscritto/a, nel trasmettere i propri dati a RESOLUTIA, acconsente al loro trattamento da parte dello stesso ente, per l'adempimento degli obblighi civili e fiscali inerenti alla gestione della procedura di mediazione richiesta, avendo ricevuto le informazioni di seguito riportate:

1. Titolare del trattamento è la società Resolutia-Gestione delle Controversie (di seguito "RESOLUTIA"), con sede in Perugia, via Cacciatori delle Alpi n.26, C.F./P.IVA 03567250547, PEC resolutia@pec.resolutia.it, in persona del suo presidente e legale rappresentante pro tempore. - 2. I dati personali forniti sono necessari per lo svolgimento dell'attività di gestione della procedura di mediazione in oggetto nonché per gli adempimenti previsti per legge, incluse le opportune comunicazioni al Ministero di giustizia per la tenuta del Registro degli Organismi di mediazione ex D.lgs 28/2010. - 3. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR. - 4. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR, previo consenso espresso in calce alla presente informativa, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. - 5. I dati raccolti non saranno diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge. - 6. In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del GDPR, il diritto di: a) chiedere la conferma dell'esistenza di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati, i destinatari a cui i dati sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati; d) ottenere la portabilità dei dati; e) opporsi al loro trattamento o profilazione; f) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato in base al consenso prestato prima della revoca; g) proporre reclamo a un'autorità di controllo. - 7. Con la firma apposta in calce, l'interessato dichiara di essere stato adeguatamente informato in ordine al trattamento dei propri dati e attesta il proprio libero consenso affinché RESOLUTIA proceda al loro trattamento per le finalità indicate.

Luogo e Data _____ / _____

Firma _____

NOTA BENE: se la presente dichiarazione viene sottoscritta da soggetto diverso dalla parte interessata, allegare copia di delega e/o procura con cui si è autorizzati alla sottoscrizione.

Nel caso di più parti istanti è possibile ristampare la presente pagina ed aggiungerla al presente modulo.